CLINICAL RESEARCH UNIT

(Central Council for Research in Unani Medicine, Ministry of AYUSH, Govt. of India, New Delhi)
Saeeda Hospital Campus, Ganpati Naka, Burhanpur M.P. 450331
Email : (1) cruburhanpur@rediffmail.com (2) cruburhanpur@gmail.com Tel. : 07325-292533

Ref. No.F.No.1-2/TSP/Vehicle/CRU-BRP/2025-26/371 Date : 12.11.2025

To,

Subject: -Hiring of vehicle for mobile health programme under TSP scheme in Clinical Research Unit (Unani), Burhanpur (M.P.)- reg.

Sir,

Clinical Research Unit (Unani) Burhanpur, Central Council for Research in Unani Medicine, an autonomous body under the Ministry of AYUSH, Govt. of India, intends to hire 7-Seater non-AC vehicle of the type (BOLERO/MahindraTUV/SCORPIO/ Equivalent Vehicle) for mobile health programme under TSP scheme in the Unit.

1. Interested parties can send their quote in the prescribed Quotation Form enclosed.
2. Quotation in sealed cover super scribed **"Quotation for Hiring of Vehicle"** Containing **02 Separate envelope for Technical & financial Bids** along with a DD/Pay Order for **Rs. 10,000/-/ (Rupees Ten thousand only)** in favor of **Research Officer In-charge, Clinical Research Unit (Unani), Burhanpur** towards Earnest Money Deposit (Refundable & no interest payable), may be addressed to Research Officer In-charge, Clinical Research Unit (Unani), Saeeda Hospital Campus, Ganpati Naka, Burhanpur (M.P.) - 450331
3. The schedule of receipt and opening of quotations is as under:-

(i) Last Date for submission of Quotation: **24th November, 2025 (04:00 PM)**

(ii) Opening of Quotations: **25thNovember, 2025 (02:30 PM) for technical bid and 26thNovember, 2025 at 03:00 PM for financial bid** in In-charge Office Clinical Research Unit (Unani), Burhanpur (In the presence of tenderers only).

Sd/-
Dr. Yasmin Fatima
R.O. In-charge
CRU Burhanpur

CLINICAL RESEARCH UNIT

Central Council for Research in Unani Medicine, Ministry of AYUSH,
Govt. of India, New Delhi
Saeeda Hospital Campus, Ganpati Naka, Burhanpur M.P. 450331
Email : (1) cruburhanpur@rediffmail.com (2) cruburhanpur@gmail.com Tel. : 07325-292533

Ref. No.F.No.1-2/TSP/Vehicle/CRU-BRP/2025-26/371 Date :12.11.2025

सेवा में,

विषय:- क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), बुरहानपुर (मध्य प्रदेश) में टीएसपी योजना के अंतर्गत मोबाइल स्वास्थ्य कार्यक्रम हेतु वाहन किराए पर लेने के संबंध में

महोदय,

क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), बुरहानपुर, केंद्रीय यूनानी चिकित्सा अनुसंधान परिषद, जो आयुष मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त निकाय है। यूनिट में टीएसपी योजना के अंतर्गत मोबाइल स्वास्थ्य कार्यक्रम हेतु 7-सीटर नॉन-एसी वाहन (बोलेरो/महिंद्रा टीयूवी/स्कॉर्पियो/समतुल्य वाहन) किराए पर लेने का इच्छुक है।

1. इच्छुक पक्ष संलग्न निर्धारित कोटेशन फॉर्म में अपनी कोटेशन भेज सकते हैं।

2. सीलबंद लिफाफे में कोटेशन जिस पर **"वाहन किराए पर लेने के लिए कोटेशन"** लिखा हो, जिसमें तकनीकी और वित्तीय बोलियों के लिए **02 अलग-अलग लिफाफे हों,** साथ ही अनुसंधान अधिकारी प्रभारी, क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), बुरहानपुर के पक्ष में बयाना राशि जमा (वापसी योग्य और कोई ब्याज देय नहीं) के रूप में **10,000/- (केवल दस हजार रुपये) का डीडी/पे ऑर्डर हो,** इसे अनुसंधान अधिकारी प्रभारी, क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), सईदा अस्पताल परिसर, गणपति नाका, बुरहानपुर (म.प्र.) - 450331 को संबोधित किया जा सकता है।

3. कोटेशन प्राप्त करने और खोलने का कार्यक्रम निम्नानुसार है :-

(i) कोटेशन जमा करने की अंतिम तिथि: **24 नवम्बर, 2025 (शाम 04:00 बजे)**

(ii) कोटेशन खोलना: **तकनीकी बोली के लिए 25 नवम्बर, 2025 (दोपहर 02:30 बजे) और वित्तीय बोली के लिए 26 नवम्बर, 2025 को दोपहर 03:00 बजे** प्रभारी कार्यालय क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), बुरहानपुर में (केवल निविदादाताओं की उपस्थिति में)

हस्ताक्षरकर्ता/-
डॉ. यास्मीन फातिमा
आर.ओ. प्रभारी
सीआरयू बुरहानपुर

TERMS AND CONDITIONS FOR HIRING VEHICLE IN CRU BURHANPUR

Sealed tenders **(double bidding)** are invited for hiring 7- Seater, non-AC Vehicles (BOLERO/ Mahindra TUV/ SCORPIO/ Equivalent Vehicle) for mobile health programme under TSP scheme in Clinical Research Unit (Unani), Burhanpur M.P.

1. The time and mileage would be calculated from duty point to duty point so the duty point may be clarified in the quotation.

2. Vehicles will be hired on the following terms and conditions. The tenderer should satisfy himself with the terms and conditions of the contract. No claim on the grounds of lack of knowledge, in any respect, shall be entertained.

3. TERMS AND CONDITIONS OF CONTRACT

(a) The agreement shall be effective for a period of one year.

(b) Vehicles shall report as per time schedule given to the firm by the Unit. Drivers should have Mobile Telephones also for the purpose of contacting them.

(c) The payment to the Transporter will be made after completion of the one month on submission of pre-receipted bill(s) duly supported by Duty Slip(s)/Log Sheet(s), duly signed by concerned officers. Bills should immediately be submitted by the company after completion of one-month. You will be responsible for any dely in payment due to late submission of bills.

(d) The vehicles to be provided to the Unit/council should be in good condition **(Model-2022 onward).** The Vehicles shall be kept in good running condition and it should have clean upholstery. Other accessories of the vehicles may also be kept in good condition. Vehicle with damaged body due to accidents etc. shall not be sent by the company.

(e) All expenses towards repairs, maintenance and drivers' salary shall be borne by the agency.

क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), बुरहानपुर में वाहन किराए पर लेने के नियम और शर्तें

टीएसपी योजना के अंतर्गत मोबाइल स्वास्थ्य कार्यक्रम के लिए 7-सीटर, नॉन-एसी वाहन (बोलेरो/महिंद्रा टीयूवी/स्कॉर्पियो/समतुल्य वाहन) किराए पर लेने हेतु सीलबंद निविदाएँ **(दोहरी बोली)** आमंत्रित की जाती हैं।

1. समय और माइलेज की गणना ड्यूटी पॉइंट से ड्यूटी पॉइंट तक की जाएगी, इसलिए कोटेशन में ड्यूटी पॉइंट को स्पष्ट किया जाना चाहिये।

2. वाहन निम्नलिखित नियमों और शर्तों पर किराए पर लिए जाएँगे। निविदाकर्ता को अनुबंध के नियमों और शर्तों से स्वयं संतुष्ट होना चाहिए। किसी भी मामले में, ज्ञान की कमी के आधार पर किसी भी दावे पर विचार नहीं किया जाएगा।

3. **अनुबंध के नियम और शर्तें**

(क) अनुबंध एक वर्ष की अवधि के लिए प्रभावी होगा।

(ख) वाहन इकाई द्वारा फर्म को दिए गए समय-सारिणी के अनुसार रिपोर्ट करेंगे। ड्राइवरों के पास संपर्क करने के लिए मोबाइल टेलीफोन भी होने चाहिए।

(ग) ट्रांसपोर्टर को भुगतान एक महीने की अवधि पूरी होने के बाद, संबंधित अधिकारियों द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित ड्यूटी स्लिप/लॉग शीट द्वारा समर्थित पूर्व-प्राप्ति बिल जमा करने पर किया जाएगा। एक महीने की अवधि पूरी होने के बाद कंपनी द्वारा बिल तुरंत जमा किए जाने चाहिए, बिलों को देर से जमा करने पर भुगतान में विलम्ब होने पर आप स्वयं जिम्मेदार होंगे।

(घ) इकाई/परिषद को प्रदान किए जाने वाले वाहन अच्छी स्थिति में होने चाहिए **(मॉडल-2022 से आगे)**। वाहनों को चालू स्थिति और साफ-सुथरी स्थिति में होना चाहिए। वाहनों के अन्य सहायक उपकरण भी अच्छी स्थिति में रखे जाने चाहिये। दुर्घटनाओं आदि के कारण क्षतिग्रस्त बॉडी वाले वाहन कंपनी द्वारा नहीं भेजे जाएँगे।

(ङ) मरम्मत, रखरखाव और ड्राइवरों के वेतन का सभी खर्च एजेंसी द्वारा वहन किया जाएगा।

(च) निविदाकर्ता को यह सुनिश्चित करना होगा कि उपलब्ध कराए जाने वाले ड्राइवर के पास वैध ड्राइविंग लाइसेंस और दो वर्ष का अनुभव होना चाहिए और वह अपने साथ सभी आवश्यक दस्तावेज जैसे पंजीकरण प्रमाण पत्र, बीमा पत्र, प्रदूषण नियंत्रण प्रमाण पत्र आदि साथ रखे।

(छ) ड्राइवरों का पुलिस सत्यापन कंपनी द्वारा किया जाना चाहिए।

(f) The tenderer should ensure that the driver to be provided must possess valid driving license, with two years' experience and carry with him all necessary documents like registration certificate, insurance papers, pollution control certificate etc.

(g) Police Verification of the Drivers should have been done by the Company.

(h) The vehicles should be insured comprehensively and should have necessary permits from the Transport Department/Authority.

(i) CCRUM/Unit will not be responsible for any challan, loss, damage, injury, accident etc. to the vehicle or to any other party.

(j) The transporter must have all requisite clearance certificates from the concerned Government agencies as required under relevant rules for travelling in Madhya Pradesh.

(k) The transporter has to maintain proper records to show the number of hours and mileage travelled by vehicle.

(l) A log book shall be maintained by the agency and verified by the officials of this Unit.

(m) The drivers of the vehicles must follow traffic rules and other regulations prescribed by the Government from time to time. Drivers should be familiar with all important routes in Burhanpur.

(n) The drivers must always be in clean clothes, must be courteous and well-mannered and should always carry a mobile phone with them for easy contact. The driver must not have any criminal record.

(o) The Unit will not pay parking & toll charges.

(p) A **penalty of Rs. 1000/- per day** per vehicle for default will be levied if any vehicle fails to meet the above terms & conditions on any day.

4. <u>The following documents should be enclosed along with the quotations:-</u>

(Note :- Original documents must be brought at the time of tender opening for verification)

(i) Name of the firm/status of the firm (Attach copy of Deeds/Articles of Association/Memorandum Association, whichever applicable).

(ii) Copy of Registration No. of the firm/company with date and validity under Shops/Establishment Act.

(ज) वाहनों का व्यापक बीमा होना चाहिए और परिवहन विभाग/प्राधिकरण से आवश्यक परमिट प्राप्त होने चाहिए।

(झ) सीसीआरयूएम/यूनिट वाहन या किसी अन्य पक्ष को होने वाले किसी भी चालान, हानि, क्षति, चोट, दुर्घटना आदि के लिए उत्तरदायी नहीं होगी।

(ज) ट्रांसपोर्टर के पास मध्य प्रदेश में यात्रा के लिए प्रासंगिक नियमों के तहत संबंधित सरकारी एजेंसियों से सभी आवश्यक अनापत्ति प्रमाण पत्र होने चाहिए।

(ट) ट्रांसपोर्टर को वाहन द्वारा तय किए गए घंटों और माइलेज की संख्या दर्शाने के लिए उचित रिकॉर्ड रखना होगा।

(ठ) एजेंसी द्वारा एक लॉग बुक रखी जाएगी और इस यूनिट के अधिकारियों द्वारा उसका सत्यापन किया जाएगा।

(ड) वाहनों के ड्राइवरों को समय-समय पर सरकार द्वारा निर्धारित यातायात नियमों और अन्य विनियमों का पालन करना होगा। वाहन चालकों को बुरहानपुर के सभी महत्वपूर्ण मार्गों से परिचित होना चाहिए।

(n) वाहन चालकों को हमेशा साफ कपड़े पहनने चाहिए, विनम्र और शिष्ट व्यवहार रखना चाहिए और आसानी से संपर्क के लिए हमेशा अपने साथ मोबाइल फोन रखना चाहिए। चालक का कोई आपराधिक रिकॉर्ड नहीं होना चाहिए।

(o) इकाई पार्किंग और टोल शुल्क का भुगतान नहीं करेगी।

(p) यदि कोई वाहन किसी भी दिन उपरोक्त नियमों और शर्तों का पालन करने में विफल रहता है, तो प्रति वाहन **प्रतिदिन 1000/- रुपये का जुर्माना** लगाया जाएगा।

4. **कोटेशन के साथ निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न किए जाने चाहिए :-**

(नोट :- सत्यापन हेतु निविदा खोलने के समय मूल दस्तावेज़ लाना अनिवार्य है।)

(i) फर्म का नाम/फर्म की स्थिति (डीड्स/आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन/मेमोरेंडम एसोसिएशन, जो भी लागू हो, की प्रति संलग्न करें)।

(ii) दुकान/प्रतिष्ठान अधिनियम के तहत फर्म/कंपनी के पंजीकरण क्रमांक की प्रति, दिनांक और वैधता सहित।

(iii) पिछले तीन वर्षों के आयकर निर्धारण की प्रति।

(iv) फर्म/कंपनी का आयकर पैन नंबर और जीएसटी नंबर (उसकी एक प्रति संलग्न की जानी चाहिये।

(iii) Copy of Income Tax Assessment for the last three years.

(iv) Firm's/Company's Income Tax PAN No. and GST No. (A copy thereof may be attached).

5. Quotations received after the stipulated date will not be entertained.

6. The tenderers shall be required to produce the original documents at the time of verification of the documents submitted by him.

7. Research Officer In-charge reserves the right to reject any quotation, in full or in part without assigning any reason thereof. The decision of the Research Officer In-charge in this regard shall be final and binding to all.

8. DD/Pay order for Rs. 10,000/- (Rupees ten thousand only) in favour of Research Officer Incharge, Clinical Research Unit (Unani), Burhanpur, as Earnest Money Deposit (Refundable & no interest payable) is to be enclosed along with filled tender form.

9. Quotations in the prescribed format, supported by the required documents, should be submitted in **02 clearly mentioning Technical & Financial bids sealed envelopes duly super scribed "Quotation for Hiring of Vehicles"**. The quotations should be addressed to **Research Officer Incharge,** Clinical Research Unit (Unani), Saeeda Hospital Campus, Ganpati Naka, Burhanpur (M.P.) **and should reach by 24th November, 2025 up to 04:00 PM, Technical bid & Financial bid will be opened on 25th November, 2025 at 02:30 PM & 26th November, 2025 at 03:00 PM respectively.**

10. The Successful contractor will furnish an agreement separately on Judicial Paper within one month after getting work awarded.

Sd/-
Dr. Yasmin Fatima
R.O. Incharge
CRU Burhanpur

5. निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त कोटेशन मान्य नहीं होंगे।

6. निविदाकार के द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजो के सत्यापन के समय मूल दस्तावेज़ उपलब्ध कराना अनिवार्य है।

7. प्रभारी अनुसंधान अधिकारी बिना कोई कारण बताए किसी भी कोटेशन को पूर्णतः या आंशिक रूप से अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं। इस संबंध में प्रभारी अनुसंधान अधिकारी का निर्णय अंतिम और सभी के लिए बाध्यकारी होगा।

8. भरे हुए निविदा फॉर्म के साथ अनुसंधान अधिकारी प्रभारी, क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), बुरहानपुर के पक्ष में रु. 10,000/- (केवल दस हजार रुपये) का डीडी/पे ऑर्डर बयाना राशि (वापसी योग्य और कोई ब्याज देय नहीं) के रूप में संलग्न किया जाना है।

9. निर्धारित प्रारूप में कोटेशन, आवश्यक दस्तावेजों के साथ, **02 सीलबंद लिफाफों में प्रस्तुत किए जाने चाहिए, जिनमें तकनीकी और वित्तीय बोलियों का स्पष्ट उल्लेख हो** और जिनपर **"वाहनों को किराए पर लेने के लिए कोटेशन"** लिखा हो। कोटेशन **प्रभारी अनुसंधान अधिकारी,** क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), सईदा हॉस्पिटल कैंपस, गणपति नाका, बुरहानपुर (मध्य प्रदेश) को संबोधित होने चाहिए और **24 नवम्बर 2025 को अपराह्न 04:00 बजे** तक पहुँच जाना चाहिए। **तकनीकी बोली 25 नवम्बर 2025 को अपराहन 02:30 बजे एवं वित्तीय बोली 26 नवम्बर 2025 को अपराह्न 03:00 बजे खोली जायेगी।**

10. सफल ठेकेदार कार्य मिलने के एक महीने के भीतर न्यायिक पत्र पर अलग से एक समझौता प्रस्तुत करेगा।

हस्ताक्षरकर्ता/-
डॉ. यास्मीन फातिमा
आर.ओ. प्रभारी
सीआरयू बुरहानपुर

Financial Bid

Quotation for Hiring of Vehicle Clinical Research Unit (Unani), Burhanpur

S. No.	**Details of Distance/Time**	BOLERO	Mahindra TUV	SCORPIO	Equivalent Vehicle
1.	Rates for 100 kms/8:00 hrs per Day				
2.	A Rates per additional kms Beyond 100 kms				
3.	Rates per additional hrs beyond 8:00 hrs				

I / We accept to all the terms and conditions as mentioned in the Tender Form.

Dated: ………………

(Signature of the Authorized Signatory)
Seal of the company

वित्तीय बोली

वाहन क्लिनिकल रिसर्च यूनिट (यूनानी), बुरहानपुर के किराये हेतु कोटेशन

क्रमांक	दूरी / समय का विवरण	बोलेरो	महिंद्रा टीयूवी	स्कॉर्पियो	समकश वाहन
1	100 कि. मी. / 08:00 घंटे प्रतिदिन के लिए दरें				
2	अतिरिक्त कि. मी. के लिए दरें (100 कि. मी. से अधिक होने पर)				
3	अतिरिक्त घंटे के लिए दरें (08:00 घंटे से अधिक होने पर)				

मैं करते हैं।/हम फॉर्म में उल्लिखित सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करते/ है।

दिनांक :......................

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर

कंपनी फर्म की मुहर

Technical Bid

Details of the Company/Firm

1.	Name of the firm/company/Travel Agent	
2.	Complete address with Pincode	
3.	Name of the Proprietor/Partner/Director	
4.	No. of vehicle attached with the agency (Attach copy of Registration Certificate)	
5.	Vehicles valid Insurance Certificate (Attach copy of Insurance Certificate)	
6.	PAN Card &Aadhar Card	
7.	Copy of Income tax assessment for last three years.	
8.	GST Registration No	
9.	Telephone No.	
10.	Mobile No.	
11.	E-mail address	
12.	EMD Details DD No. & Bank Name	

I / We accept to all the terms and conditions as mentioned in the Tender Form.

Dated: ………………

(Signature of the Authorized Signatory)
Seal of the company

Name, Address of Party/Firm/Agency____

Company & Telephone No.____

तकनीकी बोली

कंपनी फर्म का विवरण

1	फर्म/ट्रेवल एजेंट/कंपनी का नाम	
2	पिन कोड सहित पूरा पता	
3	स्वामी/निदेशक/साझेदार का नाम	
4	एजेंसी से जुड़े वाहनों की संख्या (पंजीकरण प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)	
5	वाहन का वैध बीमा प्रमाण पत्र (बीमा प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें)	
6	पैन कार्ड और आधार कार्ड	
7	पिछले तीन वर्षों के आयकर निर्धारण की प्रति	
8	जीएसटी पंजीकरण संख्या	
9	टेलीफोन नंबर	
10	मोबाइल नंबर	
11	ईमेल पता	
12	ईएमडी विवरण (डीडी संख्या और बैंक का नाम)	

मैं हम निविदा प्रपत्र में/उल्लिखित सभी नियमों और शर्तों को स्वीकार करता करते हैं/करती हूँ/

दिनांक :

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर ____________________

कंपनी की मुहर ____________________

पक्ष एजेंसी/फर्म/ ____________________

कंपनी का नाम, पता और टेलीफोन नंबर ____________________

Undertaking

To,

Research Officer Incharge

Clinical Research Unit (Unani), Burhanpur

Subject: -Tender for providing vehicle on outsourcing basis - regarding

Sir,

1. I/We here by agree to a bide by all terms and conditions laid down in tender document.

2. This is to certify that I/We before signing this bid have read and fully understood all the terms and conditions and instructions contained therein and under take my self/ourselves to abide by the said terms and conditions.

3. I/we here by under take that our party/firm has never been debarred or black listed from any Govt./Autonomous/Private or any other organization.

4. I/We here by under take that there is no pending legal case or liability towards our party/firm from any Authority under any Law/Act.

5. The Driver engaged has no legal or criminal case pending against him. Police verification of driver has been done and that the firm/ company takes full responsibility of the driver related to his character and antecedents etc.

Date:----------------------------

(Signature of the bidder)

Name:-……………………..

Company Seal:-…………………..

Place:…………………

वचनबद्धता

सेवा में,

प्रभारी अनुसंधान अधिकारी

नैदानिक अनुसंधान इकाई (यूनानी),

बुरहानपुर

विषय: - आउटसोर्सिंग के आधार पर वाहन उपलब्ध कराने हेतु निविदा - के संबंध में

महोदय,

1. मैं/हम निविदा दस्तावेज़ में निर्धारित सभी नियमों और शर्तों का पालन करने के लिए सहमत हूँ/हैं।

2. यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने/हमने इस बोली पर हस्ताक्षर करने से पहले इसमें निहित सभी नियमों और शर्तों और निर्देशों को पढ़ और पूरी तरह से समझ लिया है और उक्त नियमों और शर्तों का पालन करने के लिए स्वयं वचनबद्ध हूँ/हैं।

3. मैं/हम वचनबद्ध हूँ/हैं कि हमारी पार्टी/फर्म को कभी भी किसी सरकारी/स्वायत्त/निजी या किसी अन्य संगठन से प्रतिबंधित या काली सूची में नहीं डाला गया है।

4. मैं/हम वचनबद्ध हूँ/हैं कि किसी भी कानून/अधिनियम के तहत किसी भी प्राधिकरण द्वारा हमारी पार्टी/फर्म के विरुद्ध कोई कानूनी मामला या दायित्व लंबित नहीं है।

5. नियोजित ड्राइवर के विरुद्ध कोई कानूनी या आपराधिक मामला लंबित नहीं है। चालक का पुलिस सत्यापन हो चुका है और फर्म/कंपनी चालक के चरित्र और पूर्ववृत्त आदि की पूरी जिम्मेदारी लेती है।

दिनांक: ....

(बोलीदाता के हस्ताक्षर)

नाम:-..

कंपनी की मुहर:-........................

स्थान:.......................................